

図書館だより

平成12年4月号

発行：城西大学水田記念図書館

<http://lvision.josai.ac.jp>

☆ご入学おめでとうございます。

水田記念図書館は、みなさんのご入学を心より歓迎いたします。36万冊の蔵書を誇る当図書館は、みなさんが卒業するまでの4年間（短大の方は2年間）の勉学・研究・読書に役だつよう、全面的に協力する万全の体制をととのえております。日々、有効に図書館を活用していただきたい、と願ってやみません。ここに図書館利用のチェックリストを紹介します。2年生・3年生・4年生の方々も今一度確認の意味で一読をお願いします。

図書館利用のチェックリスト

1. 図書館利用に際し、必ず学生証を携帯願います。

図書の貸出・LD館内貸出に必要です。

2. 開館時間。

月～金 9：10—19：00

土 9：10—16：30

休館日 毎月第1月曜日（図書整理のため）

日曜日・祝祭日・創立記念日4/20・高麗祭

夏季・冬期・春期休業開館日はおっておしらせします。

3. 貸出冊数と貸出期間。

学部生・短大生 5冊（2週間）

学部・短大卒業見込者 10冊（90日間）

大学院生・研究生 20冊（90日間）

4. 館内のみ閲覧利用できる図書資料とラベル。

辞書・辞典等の参考書——緑の『参考書』

年鑑・白書・統計書——赤の『資料室』

名簿・名鑑——赤の『名簿』

図書目録・書誌等の二次資料——赤の『二次』

地図——緑の『参考書』

資格試験問題集 ―――赤の『禁帯出』

加除式法令集・追録

新聞・1階父母後援会寄贈雑誌

3階雑誌室の雑誌

CD-ROM、LD、ビデオテープ、マイクロ資料、

卒業アルバム

5. OPAC<online public access catalog>

Libvision 蔵書検索。

館内の図書を簡単に・早く探すには、1階・3階に設置されているLibvision蔵書検索端末を使用します。使用方法是カウンターでお尋ねください。なお、近日中にLibvision講習会、図書館ホームページの使用法講習会を開催します。館内掲示板にご注目ください。

6. 図書館で購入してほしい図書について。

購入希望図書用紙に「書名・著者名・出版社名」等必要事項明記のうえ1階受付箱へ入れてください。

7. Q&Aコーナーについて。

みなさんが利用しやすい図書館を目指しています。みなさんからの積極的な意見・要望・不明な点・質問等をお待

ちしております。1階カウンター横の意見箱にQ&A用紙を入れてください。

8. 新聞・雑誌記事検索―日経テレコン21・朝日WEB、各種CD-ROMの利用申し込みは、1階カウンターへ。

9. レーザーディスク、DVD等利用申し込みは、1階カウンターへ。

10. 視聴覚室、グループ学習室、個人閲覧室の利用予約申し込みは1階カウンターへ。

11. コピー機は1・2・3階にあります。

コピーカードは、学生食堂2階自動販売機・新食堂2階カワセミ・清光会館地下三耀事務所に販売しています。

図書館利用上の注意事項

- ・ 図書の貸出手続きは、必ず1階カウンターです。無断持ち出し厳禁。
- ・ 図書は大切に扱う。書き込み、切り抜き、汚損は厳禁。
- ・ 静粛にする。他人に迷惑をかける無駄なおしゃべりはしない。
- ・ 飲み物、食べ物持込厳禁。当然、飲食は禁止です。
- ・ 喫煙は1階ホールのみ可。
- ・ 携帯電話はスイッチを切って入館のこと。館内での携帯電話受発信は禁止されています。

- 館内で閲覧した図書は必ずもとの書架に自分でもどす。
- 消ゴム、ごみくず等で汚した机は各自がきれいに掃除をする。
- 座った椅子は必ずもとにもどす。

以上のマナーが守れない方は入館できません。

おたがいに、他人に迷惑をかけずに、気持良く水田記念図書館を利用しましょう。